

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 36»
Шпаковского муниципального округа
Ставропольского края

ПРИКАЗ

«28» августа 2023 г.

№ 79-11/01-ОД

г. Михайловск

Об утверждении плана мероприятий по контролю за организацией питания в МБДОУ «Детский сад № 36» на 2023-2024 учебный год

В целях обеспечения и сохранения здоровья детей в МБДОУ «Детский сад № 36», соблюдения требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить согласно приложению к приказу план мероприятий по контролю за организацией питания в МБДОУ «Детский сад № 36» на 2023-2024 учебный год.
- 2 Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 36»



А.В. Макеева

Приложение
к приказу №79-11/01-ОД
от 28.08.2023 г.

**План мероприятий по контролю за организацией питания в
МБДОУ «Детский сад № 36» на 2023-2024 учебный год**

	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2023-2024 учебный год	март	Заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания МБДОУ «Детский сад № 36» на 2023-2024 учебный год	март	Заведующий
3.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	Заведующий хозяйством
4.	Приобретение спецодежды для поваров	По мере необходимости	Заведующий хозяйством, ответственный за ОТ
5.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	март	Группа ХАССП
6.	Замена посуды для пищеблока	по мере необходимости	Заведующий хозяйством
7.	Своевременная замена посуды по группам	по мере необходимости	Заведующий хозяйством
Работа с родителями			

1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (вывешивание ежедневного меню)	ежедневно	Воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	Педагог-психолог
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Воспитатели
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиН поваров	Сентябрь	Ответственный за ОТ, медсестра
2.	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	Октябрь	Медсестра
3.	Оперативный контроль «Привитие детям культурно гигиенических навыков».	Ноябрь	Старший воспитатель Медсестра
	Производственное совещание: «Роль помощников воспитателей в организации питания детей»	Декабрь	Медсестра
5.	Плановая проверка: «Состояние работы по организации питания детей»		Группа ХАССП
Работа с детьми			
1.	Беседы с детьми по ЗОЖ	Ежемесячно	Воспитатели
2.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов»	Декабрь	Воспитатели
3.	Экскурсии на пищеблок	По плану воспитательно-образовательной работы	Воспитатели

Контроль за организацией питания

1.	Осуществление осмотра при поступление каждой партии продукции	ежедневно	Бракеражная комиссия
----	---	-----------	----------------------

4

2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Ответственный за питание
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Группа ХАССП
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Бракеражная комиссия
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Группа ХАССП
6.	Соблюдение приготовления по технологическим картам	ежедневно	повара, бракеражная комиссия
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Медсестра, повара
8.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов	постоянно	Бракеражная комиссия
9.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Бракеражная комиссия
10.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Группа ХАССП
11.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Медсестра старший воспитатель

12.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Бракеражная комиссия
13.	Соблюдение инструкций выполнения Технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Работники пищеблока
14.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы	ежедневно	Медсестра, ответственный за питание

15.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
16.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Медсестра
17.	Анализ выполнения натуральных норм	1 раз в месяц	Медсестра
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	По мере необходимости	Экономист
2.	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Ответственный за питание
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	постоянно	Бракеражная комиссия
4.	Работа в федеральной программе «Меркурий»	постоянно	Ответственный за питание